# PERSYARATAN PENERBITAN AKUN AUDITOR/PEMERIKSA/PENYIDIK

# PADA LPSE KABUPATEN KARAWANG

1. Surat Permohonan Penerbitan Akun Auditor
2. Salinan Surat Tugas
3. Formulir Isian Pembuatan Akun

**FORMULIR ISIAN PEMBUATAN AKUN**

**Auditor/Pemeriksa/Penyidik (untuk 1 orang)**

|  |
| --- |
| **Data Instansi** |
| Nama Instansi |  |
| Alamat |  |
| Kode Pos |  |
| No.Telepon |  |
| Fax |  |
| Kontak Person |  |
|  |  |
| **Data Auditor/Pemeriksa/Penyidik (sesuai Surat Perintah Pemeriksaan)** |
| Nama\* |  |
| NIK\* |  |
| NIP\* |  |
| User Id |  |
| Instansi |  |
| Alamat Kantor |  |
| No.Telepon\* |  |
| Email\* |  |
| Pangkat |  |
| Golongan |  |
| Jabatan |  |
| No. SK/Surat Tugas |  |
| Awal masa Audit |  |
| Akhir masa Audit |  |
| Instansi yang diaudit |  |
| Nama Paket yang diaudit | 1.2.3. dst... |
|  | .....................,...................20..TTDNamaNIP |

\*: Wajib diisi (Mandatori aplikasi SPSE)